



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ
เรื่อง เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (English Program) เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยความตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐ / ๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ ครูอัตราจ้างวิชาภาษาไทย ๑ อัตรา

๑.๒ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (English Program) ๑ อัตรา

๑.๒.๒ เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นผู้มีความสมบูรณ์ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ ไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๑.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ในกฎ ก.ศ.ศ.

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

/๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคย.....

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศ)

๓. อัตราเงินเดือน

๓.๑ สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๕๐ บาท

๓.๒ สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ที่ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตร การศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท

๓.๓ สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท

๓.๔ สำหรับผู้ได้รับวุฒิสองกว่าปริญญาตรี อัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา

๓.๕ สำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

๔. เอกสารการสมัคร

๔.๑ เอกสารการสมัคร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

๔.๑.๑ ใบสมัครของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

๔.๑.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ๑ ฉบับ

๔.๑.๓ ทะเบียนบ้านตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ ใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๑.๕ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๑.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๑.๗ หลักฐานแสดงการผ่านการคัดเลือกทหารหรือหลักฐานแสดงการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ ทหาร (ถ้ามี)

๔.๑.๗ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๒ เอกสารการสมัคร ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา

๔.๒.๑ ใบสมัครของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

๔.๒.๒ ทะเบียนบ้านตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ ใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๒.๖ หลักฐานแสดงการผ่านการคัดเลือกทหารหรือหลักฐานแสดงการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ ทหาร (ถ้ามี)

๔.๒.๗ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิระหว่างวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือ เว็บไซต์โรงเรียน www.tupp.ac.th

๖. เงื่อนไขการสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัครให้ครบถ้วนและถูกต้อง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ โดยต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสม

๖.๒ ผู้สมัครคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดในใบสมัครด้วยลายมือตัวบรรจงให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามที่กำหนดทุกประการ และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖.๓ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ในใบสมัคร หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว

๖.๔ ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์คัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลเอกสารอันเป็นเท็จจะเรียกข้อสิทธิ์ใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ และ เว็บไซต์โรงเรียน www.tupp.ac.th

๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ โดยการสอบ (ภาค ก) การสอบข้อเขียนความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาเอกและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน, (ภาค ข) การสอบสัมภาษณ์ การปฏิบัติสอน ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๙. วัน เวลา และสถานที่สอบ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

วัน เวลา การคัดเลือก	รายละเอียดการคัดเลือก
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (ภาค ก) ความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาเอกและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน) • การสอบข้อเขียน - ความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพครู - ความรู้ความสามารถเฉพาะวิชาเอก ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง (ภาค ข) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) - การสัมภาษณ์ การปฏิบัติสอน ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา (๑๐๐ คะแนน) ๑. เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนพิเศษ English Program ๒. เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล สอบสัมภาษณ์ ทดสอบการปฏิบัติงาน ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาครวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนน ภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. ประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ เวลา ๑๖.๐๐ น. และทางเว็บไซต์โรงเรียน www.tupp.ac.th

๑๒. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนจะเรียกรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๒.๑ รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ชั้นบัญชีไว้ ลำดับที่ ๑ ไปทำสัญญาจ้างเป็นอัตราจ้างธุรการโรงเรียน โดยใช้ประกาศชั้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบ

๑๒.๒ ผู้ได้รับการจ้างและทำสัญญาจ้าง ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ในการจ้างและการทำงานสัญญาจ้าง

๑๓. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๓.๑ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๒ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีใดบัญชีหนึ่งไปแล้ว

๑๓.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนด

๑๓.๔ ผู้นั้นไม่อาจมาทำสัญญาจ้างตามวันที่กำหนดได้

๑๓.๕ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

๑๓.๖ หากมีการประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งก่อน เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุภกฤต ดิษฐสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕)

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประกาศรับสมัคร

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

รับสมัครในวันและเวลาราชการ

ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

หรือ ทางเว็บไซต์โรงเรียน www.tupp.ac.th

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ดำเนินการคัดเลือก

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

๑. ครูอัตราจ้างวิชาเอกสังคมศึกษา วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกที่สามารถสมัครได้มีดังนี้

- | | |
|---|------------------------------------|
| ๑.๑ สังคมศึกษา | ๑.๒ การสอนสังคมศึกษา |
| ๑.๓ พัฒนาสังคม | ๑.๔ สังคมวิทยาและมนุษยวิทยา |
| ๑.๕ ไทยคดีศึกษา | ๑.๖ ไทยศึกษา |
| ๑.๗ สังคมศาสตร์แลพัฒนา | ๑.๘ ประวัติศาสตร์ |
| ๑.๙ ภูมิศาสตร์ | ๑.๑๐ วัฒนธรรมศึกษา |
| ๑.๑๑ ปรัชญาทั่วไป | ๑.๑๒ รัฐศาสตร์ (การเมืองการปกครอง) |
| ๑.๑๓ รัฐประศาสนศาสตร์ แขนงบริหารรัฐกิจ | ๑.๑๔ การพัฒนาชุมชน |
| ๑.๑๕ นิติศาสตร์ | |
| ๑.๑๖ กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอก ตามข้อ (๑.๑) - (๑.๑๕) | |

๒. ครูอัตราจ้างวิชาฟิสิกส์ วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกที่สามารถสมัครได้มีดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๒.๑ ฟิสิกส์ | ๒.๒ การสอนฟิสิกส์ |
| ๒.๓ การสอนฟิสิกส์ ระดับมัธยม | ๒.๔ ฟิสิกส์ประยุกต์ |
| ๒.๕ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตาม (๒.๑) - (๒.๔) | |

๓. ครูอัตราจ้างวิชาภาษาอังกฤษ วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกที่สามารถสมัครได้มีดังนี้

- | | |
|--|---|
| ๓.๑ ภาษาอังกฤษ | ๓.๒ การสอนภาษาอังกฤษ |
| ๓.๓ วิธีสอนภาษาอังกฤษ | ๓.๔ ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ |
| ๓.๕ ภาษาอังกฤษชั้นสูง | ๓.๕ ภาษาอังกฤษชั้นสูง |
| ๓.๗ การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ | ๓.๘ ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร |
| ๓.๙ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | ๓.๑๐ โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ |
| ๓.๑๑ ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ | ๓.๑๒ อังกฤษธุรกิจ |
| ๓.๑๓ ภาษาอังกฤษนานาชาติ | ๓.๑๔ การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ |
| ๓.๑๕ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตาม (๓.๑) - (๓.๑๔) | |

๔. ครูอัตราจ้างวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกที่สามารถสมัครได้มีดังนี้

- ๔.๑ ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร
- ๔.๒ เพศชาย/หญิง อายุ ๒๓ - ๓๕ ปี
- ๔.๓ มีทักษะในการบริหารจัดการ มีทักษะการเจรจาต่อรองและสามารถทำงานภายใต้ภาวะกดดันได้
- ๔.๔ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office หรือโปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- ๔.๕ คุณสมบัติส่วนบุคคล มีทักษะความเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีเข้ากับผู้อื่นได้ง่าย มีความซื่อสัตย์
ขยัน อดทนสูง มีใจรักงานบริการ มีมารยาท มีความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้น มีวุฒิทางอารมณ์
และรู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- ๑) ดูแลความเรียบร้อยของการเตรียมการเปิดและปิด ห้องปฏิบัติการอาหาร การโรงแรม
และภาษาเพื่อการสื่อสาร
- ๒) สามารถจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพอย่างคุ้มค่า

A Lh

- ๓) จัดเตรียมวัสดุดิบและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับการทำอาหาร เครื่องดื่ม รวมถึงควบคุมการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) ตรวจสอบเช็ค ควบคุม ตรวจสอบปริมาณ และคุณภาพวัสดุดิบ ให้เพียงพอและพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- ๕) ดูแลความสะอาดทั้งภายนอกและภายในห้องปฏิบัติการอาหาร การโรงแรมและเพื่อการสื่อสาร
- ๖) ทำสรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานต่อผู้บังคับบัญชา
- ๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา

๑. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Lab boy) วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สามารถสมัครได้มีดังนี้

- ๑.๑ ปริญญาตรีทางด้านวิทยาศาสตร์ทุกสาขา (ด้านชีววิทยาและเคมี พิจารณาเป็นพิเศษ)
- ๑.๒ มีความสามารถด้านการใช้อินเทอร์เน็ตและการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมขั้นพื้นฐาน

๒. เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกที่สามารถสมัครได้มีดังนี้

- ๓.๑ บรรณารักษ์
- ๓.๒ บรรณารักษ์ศาสตร์
- ๓.๓ บรรณารักษ์ศาสตร์สารสนเทศศาสตร์
- ๓.๔ บรรณารักษ์ศาสตร์สารสนเทศศาสตร์
- ๓.๕ สารนิเทศศาสตร์
- ๓.๖ ห้องสมุดโรงเรียน
- ๓.๗ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตาม (๓.๑) – (๓.๖)

๓. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกที่สามารถสมัครได้มีดังนี้

- ๓.๑ ปริญญาตรี สาขาประชาสัมพันธ์, นิเทศศาสตร์, สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒ มีทักษะโปรแกรมกราฟฟิก (Photoshop, Illustrator, InDesign, Adobe Premier, After effect)
- ๓.๓ มีความรู้และทักษะด้านเทคนิคการประชาสัมพันธ์ (การเขียนเรียบเรียงข่าว คำกล่าวต่างๆ, การวิเคราะห์ แนวคิด เนื้อหา ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์)
- ๓.๔ มีความรู้เกี่ยวกับการผลิตงานสิ่งพิมพ์ งานสื่อวีดิทัศน์ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ
- ๓.๕ มีทักษะการถ่ายภาพ
- ๓.๖ มีความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ ดี)
- ๓.๗ มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Email, Internet)
- ๓.๘ ความเป็นผู้นำ, ความคิดสร้างสรรค์
- ๓.๙ มีความคล่องแคล่ว
- ๓.๑๐ มีบุคลิกดี, มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๓.๑๑ กล้าแสดงออก

๔. เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนพิเศษ English Program

- ๔.๑ ปริญญาตรีทุกสาขา
- ๔.๒ เพศหญิง อายุ ๒๓ - ๓๕ ปี
- ๔.๓ มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกโรงเรียน
- ๔.๔ มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ (Microsoft office)



ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- ๑) ดูแลรับผิดชอบเอกสารครูต่างชาติ
 - ทำสัญญาจ้างครูต่างชาติ
 - ขออนุญาตทำงานของครูชาวต่างชาติ(Work Permit)
 - ขออยู่ในราชอาณาจักร (Visa)
 - ขออนุญาตประกอบวิชาชีพครู(Teaching License)
 - จัดเตรียมที่พักให้แก่ครูต่างชาติ
- ๒) จัดการประชุม/งานนิทรรศการ/จัดงานต่างๆ ของโรงเรียน
- ๓) จัดเตรียมและเก็บเอกสารทางด้านงานธุรการ
- ๔) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



หลักสูตรการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

-
- ภาค ก การสอบข้อเขียน
- ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
 - ความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาเอก
- ภาค ข สอบสัมภาษณ์ การปฏิบัติการสอน (ไม่เกิน ๒๐ นาที) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ
 - บุคลิกภาพ และการวางตน
 - ความมีปฏิภาณ ไหวพริบ เจตคติต่อความเป็นครู
 - แฟ้มสะสมผลงาน



ใบสมัคร



แบบกรอกข้อมูลส่งใบสมัคร

Handwritten signature or mark.